**Dossier Conseil Général Documents administratifs à fournir**

1) Le formulaire dûment rempli de demande de subvention au titre des manifestations sportives,

**Section** Jean-rené

2) un résultat financier (certifié conforme et signé du Président), un bilan sportif ainsi qu’un dossier presse de l’édition précédente,

**Section** Jean-rené ; Valérie et François

3) un coût prévisionnel détaillé (joint en annexe), présentant les dépenses relatives à l’organisation en Seine-et-Marne, les recettes et participations,

**Section** Jean-rené

4) une attestation d’aide financière et/ou matérielle de la commune (lieu d’organisation de l’événement),

**Bureau** **Demande au service des sports**

5) un justificatif de l’inscription à un calendrier officiel (de la fédération nationale ou internationale, du comité régional ou départemental) ainsi que du niveau sportif de la compétition,

**Section** Valérie ou François

6) pour les organisateurs ne bénéficiant pas d’aide départementale au titre du fonctionnement des associations sportives civiles, les statuts de l’association, le récépissé de déclaration en Préfecture, l’avis de création de l’association publié au Journal Officiel, et la composition du bureau,

**Bureau** **Secrétariat**

7) le numéro et une copie de l’agrément du ministère de la Jeunesse et des Sports et de la Vie Associative, le numéro et une copie de l’attestation d’affiliation à la fédération sportive concernée,

**Bureau Secrétariat**

**Section** Valérie ou François pour l’affiliation fédération

8) un relevé d’identité bancaire,

**Bureau Secrétariat**

9) un descriptif détaillé des épreuves avec le programme de la manifestation ainsi que le nombre de participants prévisionnel,

**Section** Valérie ou François

10) un descriptif des outils de communication envisagés pour assurer la promotion de l’événement.

**Section**  Valérie